

**Tvorba fondu, výška fondu, použitie fondu a podmienky poskytovania príspevkov z fondu
zamestnancom a odborovej organizácii – rok 2018**

Čl. 1

Všeobecné ustanovenia.

1/ V tejto prílohe upravuje podrobnejšia tvorba, použitie, podmienky čerpania, rozpočet a hospodárenie s prostriedkami sociálneho fondu v zmysle zákona č. 152/1994 (ďalej len SF) v znení neskorších predpisov u zamestnávateľa.

2/ Príspevok zo SF sa poskytuje odborovej organizácii na kolektívne vyjednávanie v súlade s čl. 27 tejto KZ, zamestnancom a ich rodinným príslušníkom a bývalým zamestnancom, ktorých zamestnávateľ alebo jeho právny predchodca zamestnával ku dňu odchodu do dôchodku. Odborová organizácia aktívne spolupracuje so zamestnávateľom na tvorbe rozpočtu a použití SF.

3/ V priebehu roka sa môže rozpočet SF v jednotlivých položkách upravovať podľa potrieb zamestnancov po odsúhlasení zamestnávateľom a odborovou organizáciou.

4/ Nevyčerpané finančné prostriedky SF prechádzajú do nasledujúceho obdobia.

5/ Prostriedky SF sa vedú na samostatnom účte zamestnávateľa číslo: **SK43 5600 0000 0003 5520 4002**

6/ Prevod finančných prostriedkov sa uskutoční do päť dní po dni dohodnutom na výplatu platu. Zúčtovanie prostriedkov fondu za kalendárny rok vykoná zamestnávateľ najneskôr 31. januára nasledujúceho roka. V prípade zrušenia organizácie bez právneho nástupcu, vzniknuté nároky na plnenia z fondu sa uspokojujú ako nároky z pracovného pomeru.

7/ Zamestnávateľ je povinný odsúhlasiť všetky výdavky zo SF s odborovou organizáciou.

8/ Za dodržiavanie pravidiel o hospodárení so SF je zodpovedná riaditeľka školy a predseda odborovej organizácie.

Čl. 2
Rozpočet sociálneho fondu.

1/ Predpokladaný príjem sociálneho fondu na rok 2018

a/ povinný prídelen vo výške 1%	
b/ ďalší príjem najmenej vo výške 0,05%	spolu: 1 600,00 €
c/ zostatok SF z predchádzajúcich rokov	400,18 €
d/ náhodilé príjmy	

spolu: **2 000,18 €**

2/ Výdavky zo sociálneho fondu na rok 2018

a/ stravovanie	700,00 €
b/ na dopravu do zamestnania a späť	podľa potreby
c/ sociálna výpomoc nenávratná	140,00 €
d/ regenerácia pracovnej sily	770,18 €
e/ podniková sociálna politika	530,00 €

spolu: **2 000,18 €**

Čl. 3

Použitie a čerpanie sociálneho fondu.

STRAVOVANIE

1. Zamestnávateľ poskytuje zamestnancom na závodné stravovanie v školskej jedálni nad rámec všeobecne platných predpisov (§ 152 ZP) na jeden odobratý obed príspevok vo výške **0,20 €**.

ÚHRADA VÝDAVKOV NA DOPRAVU DO ZAMESTNANIA A SPÄŤ

1. Zamestnávateľ poskytne príspevok na úhradu výdavkov na dopravu do zamestnania a späť tým zamestnancom, ktorých funkčný plat nepresahuje 50% priemernej nominálnej mesačnej mzdy zamestnanca v národnom hospodárstve (ďalej NH SR) zistenej Štatistickým úradom SR (ďalej ŠÚ SR) za kalendárny rok predchádzajúci dva roky kalendárnemu roku, za ktorí sa tvorí fond.
2. Výdavky vynaložené na dopravu do zamestnania a späť je zamestnanec povinný preukazovať mesačne resp. kvartálne a zamestnávateľ je povinný sledovať funkčný plat zamestnanca uplatňujúceho príspevok na dopravu do zamestnania a späť.
Zamestnávateľ vedie evidenciu o výške poskytnutého príspevku, ako aj evidenciu dokladov preukazujúcich výšku výdavkov vynaložených na dopravu do zamestnania a späť.

SOCIÁLNA VÝPOMOC NENÁVRATNÁ

1. Zamestnávateľ po schválení odborovou organizáciou poskytne jednorazovú sociálnu výpomoc zamestnancom:
 - pri úmrtí rodinného príslušníka (manžel, manželka, deti – ak sa sústavne pripravujú na budúce povolanie do skončenia veku 25 rokov), poskytne sociálnu výpomoc druhému z manželov vo výške **70,00 €**
 - pri mimoriadne ťaživej finančnej situácii v rodine vo výške **70,00 €**, výpomoc sa poskytne raz za dva roky (1-krát za dva kalendárne roky)

REGENERÁCIA PRACOVNEJ SILY

1. Zamestnávateľ poskytne príspevok na regeneráciu pracovnej sily a zotavenie v závislosti od financií :
 - vo výplatnom termíne november 2018
 - príspevok bude vyplatený bez MD a RP, zamestnancom na kratší pracovný čas – polovica sumy

PODNIKOVÁ SOCIÁLNA POLITIKA

1. Dary:
 - zamestnancovi pri dovŕšení 50-teho a 60-teho roku života vo výške **50,00 €**
 - pri prvom odchode do dôchodku vo výške **50,00 €**

2. Kultúrna, spoločenská a vzdelávacia činnosť:
 - organizovanie divadelných predstavení **15,00 €** na jedného zamestnanca
 - prednášky, semináre a školenia – **100,00 €**

Tieto zásady sú súčasťou KZ a nadobúdajú účinnosť dňom 01.01.2018, ich účinnosť končí dňa 31.12.2018.

.....
zamestnávateľ

.....
odborová organizácia